D O H O D A č.17/ 2019/ OS

o spolupráci, koordinácii a organizovaní súťaže
Slávik Slovenska 2019, okresné kolo.

Uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/ 1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 8, 9 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi:

Zadávateľom: Okresným úradom Prešov - odbor školstva, ako príslušným orgánom štátnej správy v zmysle §11 ods. 8 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov so sídlom v Prešove,Tarasa Ševčenka 11, za ktorý koná PhDr. Kvetoslava Komanická, vedúca odboru školstva,

a

Organizátorom: Centrum voľného času, M.R. Štefánika 870, 093 01 Vranov nad Topľou
IČO: 37873431, za ktoré koná Ing. Anna Marcinčinová, riaditeľka,
číslo účtu: 2720328951/0200, IBAN SK490200 0000 0027 20328951

Čl. I.
Účel dohody

Spoločným záujmom účastníkov tejto dohody je:

1. Vytvárať finančné, organizačné, materiálne a personálne podmienky pre pozitívne ovplyvňovanie telesného a duševného rozvoja detí a mládeže v čase vzdelávania ako aj mimo tohto obdobia formou súťaží.
2. Rozvíjať mravné a sociálne základy školských súťaží, chrániť deti a mládež zapojenú do súťaži pred negatívnymi vplyvmi, politickým a iným zneužívaním,
3. Viesť deti a mládež prostredníctvom školských súťaží k zdravému spôsobu života a ich pozitívnym využitím pôsobiť preventívne voči negatívnym javom – fajčeniu, alkoholizmu a drogám.

Čl. II.
Predmet činnosti organizátora

1. Predmetom činnosti organizátora je organizačné a materiálno-technické zabezpečenieobvodného kola súťaže Slávik Slovenska 2019,do konca školského roka 2018 / 2019 (ďalej len „súťaž“), a to:
   a) Zabezpečiť priamu realizáciu súťaže.
   b) Zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami, organizátormi

v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností.

2. Dohody o vykonaní práce musia obsahovať všetky predpísané náležitosti v zmysle platných právnych predpisov (vrátane rozsahu a obsahu práce), v rozpočte dojednaná suma na dohody je suma pred zdanením.
3. Objem finančných prostriedkov na realizáciu predmetu tejto dohody je vo výške vopred stanoveného rozpočtu.

Čl. III.
Doba trvania dohody a jej účinnosť

Dohoda je účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Čl. IV.
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:

a) V zmysle § 6 ods. 8 a § 11 ods. 8 a 9 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolupracovať s organizátorom pri organizovaní súťaže, ktorej gestorom je organizátor,
b) Zabezpečiť organizátorovi refundáciu nákladov spojených s organizovaním súťaže, po ich predchádzajúcom schválení zadávateľom,
c) Vypracovať organizátorovi pokyny a tlačivá potrebné pre organizovanie súťaže,
d) Zabezpečiť menovanie predsedov a členov odborných komisií pre jednotlivé druhy a kategórie súťaže.

2. Zadávateľ má právo:

a) Vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v tejto dohode,
b) Vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Organizátor sa zaväzuje:

a) Do 30. 06. 2019 organizačne, finančne, materiálne a personálne zabezpečiť súťaž,
b) vypracovať propozície súťaže a ich rozposlanie relevantným školám,
c) na predpísanom tlačive vypracovať pred začatím súťaže návrh finančného rozpočtu a tento zaslať na schválenie zadávateľovi,
d) do siedmich pracovných dní po ukončení súťaže na prepísaných tlačivách vypracovať jej vyúčtovanie v zmysle zákona č. 597/ 2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, ktorého prílohou je faktúra so žiadosťou o refundáciu vynaložených

finančných prostriedkov, kópie účtovných dokladov spolu s prezenčnými listinami a výsledkovou listinou,

e) v prípade poskytnutie preddavku, tento použiť v lehote troch mesiacov odo dňa jeho poskytnutia,
f) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dojednané touto dohodou,
g) dodržať rozpočet dohodnutý touto dohodou a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie činností ustanovených touto dohodou,
h) bezodkladne informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách pri zabezpečovaní realizácie tejto dohody.

4. Organizátor má právo:

a) získať od zadávateľa údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu súťaže.
Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov dohodnú zástupcovia oboch strán.

Čl. V.
Spôsob a termíny vyhodnotenia dohody

1. Plnenie úloh vyplývajúcich z tejto dohody zadávateľ vyhodnotí po predložení dokladov realizátorom v lehote v zmysle článku IV., bod 3, písm. d) tejto dohody na schválených tlačivách
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu dohody budú pozostávať z vyhodnotenia plnenia úloh stanovených touto dohodou, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov) výsledkových listín s uvedeným počtom jednotlivcov.
3. Organizátor sa zaväzuje výsledkovú listinu, po vyhodnotení prác porotou, zaslať obratom v exceli elektronickou poštou na adresu bibiana.sabekova@minv.sk a zverejniť na svojom webovom sídle.

Čl. VI.
Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov na plnenie úloh v oblasti realizácie súťaže sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe účelovo určených finančných prostriedkov z MŠVVaŠ SR.
2. Zadávateľ v súlade s ustanovením § 19 ods. 8 zákona č. 523/ 2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytne realizátorovi na jeho žiadosť preddavok.
3. Organizátor je povinný dodržať stanovený rozpočet.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude zadávateľ postupovať v zmysle § 8 zákona č. 291/ 2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelovo viazané prostriedky.
5. Organizátor vo vyúčtovaní uvádza tieto fakturačné údaje: **Ministerstvo vnútra SR, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, IČO: 00151866, DIČ 2020571520.**

Čl. VII.
Záverečné ustanovenia

Táto dohoda je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých zadávateľ dostane dve vyhotovenia a realizátor jedno vyhotovenie.
Účastníci tejto dohody prehlasujú, že túto dohodu uzavreli slobodne, vážne a bez výhrad, nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktoréhokoľvek z nich. Na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali ich štatutárni zástupcovia.

V Prešove dňa 20. 03. 2019

Za zadávateľa:

..... pečiatka
PhDr. Kvetoslava Komanická
vedúca odboru

Za organizátora:

..... pečiatka
Ing. Anna Marcinčinová
riaditeľka CVČ