*Základní škola a Mateřská Hora Svaté Kateřiny,*

*nám. Pionýrů 1, okr. Most*

**ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ DRUHOPISU VYSVĚDČENÍ**

(poplatek za úhradu vynaložených nákladů činí 100,-Kč)

Důvod žádosti: ................................................................................................................... Jméno a příjmení: ........................................................................................................................

Rodné příjmení: ...........................................................................................................................

Datum narození: …………………………… Telefon: ...............................

E-mail: ...............................................................

Adresa bydliště: ................................................................................................................... Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):

- Druhopisu vysvědčení za ....................................................... ročník škol. roku .........................

Třída: …………………………….. Třídní učitel: ..............................................................

- Opisu vysvědčení za …………………………………………………………………. škol.roku…………………………… Třída: …………………………………………………. Třídní učitel: …………………………………………………………. Vyhotovený druhopis ( opis) si vyzvednu osobně.

................................................................

podpis

Poznámka:

1. Druhopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení. Je to opis prvopisu (nad slovem vysvědčení se uvede text DRUHOPIS).

2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu. Vystavuje ho i matrika MěÚ.