

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2  
IM. STANISŁAWA MONIUSZKI

**PROCEDURA**  
**UDZIELANIA I ORGANIZACJI**  
**POMOCY**  
**PSYCHOLOGICZNO-**  
**PEDAGOGICZNEJ**

## I. PODSTAWA PRAWNA

1. *Obwieszczenie ministra edukacji na rodowej z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych.*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017, poz. 1591),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. 2017 poz. 1578),*
5. *Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 60).*

## I.

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest świadczona dobrowolnie i nieodpłatnie uczniom, rodzicom i nauczycielom.
2. Pomoc powyższa jest prowadzona z inicjatywy :
  - a) ucznia,
  - b) rodziców ucznia,
  - c) dyrektora,
  - d) nauczyciela , wychowawcy,
  - e) pielęgniarki,
  - f) poradni,
  - g) asystenta edukacji romskiej,
  - h) pracownika socjalnego,
  - i) asystenta rodziny,
  - j) kuratora sądowego.
3. Koordynatorem udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w klasie jest wychowawca klasy, koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest pedagog szkolny lub psycholog szkolny.
4. Pomoc udzielana jest na podstawie:
  - a) opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej,
  - b) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego lub nauczania indywidualnego,
  - c) informacji przekazanych przez nauczyciela, wychowawcę lub specjalistę o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną
5. Wszelkie dokumenty dotyczące potrzeby udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi, np. opinie, orzeczenia, dostosowania do egzaminu i inne, składane są przez opiekunów prawnych uczniów w sekretariacie szkolnym.
6. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana może być w formie:
  - a) zajęć rozwijających uzdolnienia,
  - b) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
  - c) zajęć specjalistycznych:
    - korekcyjno-kompensacyjnych,
    - logopedycznych,
    - socjoterapeutycznych,
    - innych o charakterze terapeutycznym,

- d) porad i konsultacji dla uczniów,
  - e) porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń - dla nauczycieli i rodziców
7. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywa się niezwłocznie po uzyskaniu informacji o potrzebie podjęcia wsparcia ucznia.
  8. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel, lub specjalista niezwłocznie udzielają tej pomocy uczniowi w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz informują o tym wychowawcę klasy.
  9. Wychowawca informuje zespół uczący o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem we współpracy z pedagogiem szkolnym, psychologiem i innymi specjalistami. Planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w ramach zintegrowanych działań nauczycieli oraz bieżącej pracy z uczniem. O zaplanowanych działaniach pracy z uczniem wychowawca informuje zespół uczący.
  10. Wszystkie zajęcia są organizowane w szkole w zależności od jej możliwości finansowych.
  11. Udział ucznia w zajęciach wymaga pisemnej zgody rodzica.
  12. Ogólny rejestr szkolny zajęć psychologiczno – pedagogicznych sporządza pedagog lub psycholog szkolny i czuwa nad stałą aktualizacją wiedzy o uczniach wymagających pomocy.
  13. Uczeń uczęszcza na zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej do momentu:
    - a) zlikwidowania lub złagodzenia problemów powodujących niepowodzenia szkolne,
    - b) złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia pomocą, o zakończeniu udzielania danej formy pomocy decyduje dyrektor szkoły na podstawie oceny efektywności działań (dokonanej przez zespół), na wniosek rodziców, nauczyciela prowadzącego zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze lub specjalistyczne.
  14. Liczba uczestników poszczególnych zajęć:
    - a) zajęcia rozwijające uzdolnienia – do 8 uczniów,
    - b) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – do 8 uczniów,
    - c) zajęcia specjalistyczne:
      - korekcyjno-kompensacyjne – do 5 uczniów,
      - logopedyczne – do 4 uczniów,
      - socjoterapeutyczne – do 10 uczniów,

15. Czas trwania zajęć:

- a) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia rozwijające uzdolnienia: **45 min.**
- b) zajęcia specjalistyczne: **45 min.** ( zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne)

II.

1. W szkole powołuje się zespoły wychowawcze dla każdej klasy, w skład których wchodzi wszyscy nauczyciele ucący w danej klasie. Przewodniczącym zespołu jest wychowawca klasy. Zespół spotyka się co najmniej raz w roku szkolnym, aby rozpoznać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów, w tym ich zainteresowania i uzdolnienia oraz zaproponować komu i w jakiej formie powinno się udzielić pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Ze spotkania sporządza się notatkę, którą podpisują wszyscy obecni członkowie zespołu. Nauczyciel, który nie uczestniczył w zebraniu zespołu ma obowiązek zapoznać się z notatką.
2. Postępowanie w przypadku stwierdzenia konieczności objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną:
  - a) wychowawca klasy w porozumieniu z zespołem wychowawczym oraz pedagog lub psycholog planują i koordynują udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - b) ustalają formy udzielania pomocy , okres udzielania i wymiar godzin, w których poszczególne formy będą realizowane,
  - c) sporządzają wniosek skierowany do dyrektora szkoły o wydanie decyzji w sprawie objęcia ucznia pomocą,, do którego dołączają opinie lub orzeczenie (załącznik nr1).
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dyrektor szkoły powołuje zespół, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. W skład zespołu wchodzi : pedagog lub psycholog, wychowawca klasy oraz pozostali nauczyciele ucący w danej klasie i specjalista udzielający uczniowi pomocy.
5. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu. Wychowawca klasy zawiadamia rodziców ucznia o terminie spotkania zespołu pisemnie poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie i odnotowuje rozmowę w dzienniku.
6. Zadania zespołu:
  - a) ustalenie form udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okresu jej udzielania oraz wymiaru godzin,

- b) opracowanie, po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia, na okres określony w orzeczeniu, indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego,
  - c) co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia.
7. Indywidualny program edukacyjno -terapeutyczny określa:
- a) zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem,
  - b) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym dla ucznia:
    - niepełnosprawnego – działania o charakterze rewalidacyjnym,
    - niedostosowanego społecznie – działania o charakterze resocjalizacyjnym,
    - zagrożonego niedostosowaniem społecznym – działania o charakterze socjoterapeutycznym,
  - c) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin,
  - d) działania wspierające rodziców ucznia oraz - w zależności od potrzeb – zakres współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi oraz innymi wg potrzeb,
  - e) zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe, a także zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
  - f) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji m.in.:
    - zaleceń zawartych w orzeczeniu,
    - warunków do nauki, sprzętu specjalistycznego oraz środków dydaktycznych odpowiednich ze wzg. na indywidualne potrzeby dziecka,
    - zajęć specjalistycznych o innych zajęć odpowiednich ze wzg. na indywidualne potrzeby ucznia,
    - integracji ucznia ze środowiskiem szkolnym,
    - przygotowaniem ucznia do samodzielności,
  - g) w przypadku uczniów niepełnosprawnych – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności,
  - h) zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wskazanych w orzeczeniu lub wynikających

z wielospecjalistycznych ocen – wybrane zajęcia edukacyjne realizowane indywidualnie z uczniem lub grupie liczącej do 5 osób.

8. Zespół sporządza wniosek skierowany do dyrektora szkoły o wydanie decyzji w sprawie objęcia ucznia pomocą (załącznik nr 1).
9. Dyrektor na wniosku ( załącznik nr 1) wydaje decyzję, o której pisemnie informuje rodziców ucznia.

### III.

1. Dla zajęć, o których mowa wyżej prowadzi się dzienniki, do których wpisuje się:
  - a) imię i nazwisko ucznia
  - b) indywidualny program pracy z uczniem,
  - c) w przypadku zajęć grupowych — program pracy grupy,
  - d) tematy przeprowadzonych zajęć,
  - e) ocenę postępów i wnioski dotyczące dalszej pracy,
  - f) odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach.

.....

(miejsowość, data)

Pan/Pani.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Stanisława Moniuszki  
w Orzeszu

**W N I O S E K**  
**o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną**

1. Imię i nazwisko dziecka .....

2. Data i miejsce urodzenia .....

3. Miejsce zamieszkania .....

.....

4. Szkoła (przedszkole) .....

..... Klasa .....

5. Nr opinii/orzeczenia

.....

6. Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

7. Proszę o objęcie dziecka pomocą psychologiczno - pedagogiczną w formie\* :

- zajęć dydaktyczno - wyrównawczych,
- zajęć specjalistycznych: korekcyjno - kompensacyjnych, psychoterapeutycznych, socjoterapeutycznych, gimnastyki korekcyjnej, kinezyterapii, rewalidacyjnych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych o charakterze terapeutycznym wynikających z zaleceń poradni psychologiczno - pedagogicznej lub specjalistów zatrudnionych w szkole,
- nauczania indywidualnego,
- objęcia nauką w klasie integracyjnej, terapeutycznej, dydaktyczno - wyrównawczej,
- inne - wynikające z zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

.....

.....

.....

\* właściwe podkreślić

6. Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....



.....

Wyrażam zgodę na przekazanie wyników badań psychologiczno-pedagogicznych nauczycielom szkoły (zaznacz X)

tak	nie

.....

*(miejsowość i data)*

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

Do wniosku załączam:

- 1.
- 2.

.....

*(pieczęćka szkoły)*

.....

*(miejsowość, data)*

**USTALENIA DYREKTORA SZKOŁY DOTYCZĄCE FORM UDZIELANIA  
POMOCY**

## PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ DZIECKU/ UCZNIOWI

Przydzielam .....,

(imię i nazwisko dziecka/ ucznia, oddział/ klasa)

u której/ którego stwierdzono potrzebę objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną następujące formy pomocy, która będzie realizowana w okresie .....

• .....

(forma pomocy psychologiczno-pedagogicznej\*, wymiar godzin pomocy psychologiczno-pedagogicznej)

• .....

• .....

Osobą odpowiedzialną za udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest

.....

.....

(imię i nazwisko nauczyciela)

.....  
(podpis, pieczęć dyrektora)

---

\* Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej

w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole udzielana jest w trakcie bieżącej pracy

z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:

29. klas terapeutycznych,

30. zajęć rozwijających uzdolnienia,

31. zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,

32. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,

33. zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społecznych, oraz innych

zajęć o charakterze terapeutycznym,

34. zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,

35. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,

36. porad i konsultacji,

37. warsztatów;